

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ АЧИТСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА «АЧИТСКИЙ  
ДЕТСКИЙ САД «УЛЫБКА»**

УВЕРЖДЕНО  
Приказом директора  
МКДОУ АМО  
Ачитский детский сад «Улыбка»  
№15 от 10. 01. 2025г.

***Положение о филиалах Муниципального казённого дошкольного  
образовательного учреждения Ачитского муниципального округа  
Ачитский детский сад «Улыбка»***

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Филиалы Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ачитского муниципального округа Ачитский детский сад «Улыбка» (далее - филиал) являются обособленным структурным подразделением Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ачитского муниципального округа Ачитский детский сад «Улыбка».

1.2. Филиалы созданы на основании постановления администрации Ачитского городского округа от 26 августа 2013г. № 680 «О реорганизации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ачитского городского округа «Ачитский детский сад «Улыбка» (далее МКДОУ), постановлением администрации Ачитского городского округа от 14 ноября 2013 года №882 « О внесении изменений в постановление администрации Ачитского городского округа от 26 августа 2013 года №680 « О реорганизации муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ачитского городского округа «Ачитский детский сад «Улыбка», при реорганизации муниципального казенного образовательного учреждения Ачитского городского округа «Ачитский детский сад «Улыбка» путем присоединения к нему в качестве филиалов.

1.3. Постановления администрации Ачитского городского округа от 13. 12. 2024 № 733 «Об изменении наименования Муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения Ачитского городского округа «Ачитский детский сад «Улыбка» и утверждения Устава в новой редакции»:

-муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Ачитский детский сад «Ромашка», 623230, Свердловская область, р.п. Ачит, ул. Мира, д. ба.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Ачитский детский сад «Тополек», 623230, Свердловская область, р.п. Ачит, ул. Кривоzubова, д. 31.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Уфимский детский сад «Радуга», 623220, Свердловская область, п. Уфимский, ул. Ленина, д 2 а.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского

муниципального округа «Уфимский детский сад «Малышок», 623220, Свердловская область, п. Уфимский, ул. Советская, д. 140.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Заринский детский сад «Березка» 623233, Свердловская область, п. Заря, ул. Советская, д. 15а.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Ялымский детский сад «Солнышко», 623243, Свердловская область, с. Ялым, ул. Нагорная, д. 10.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Гайнинский детский сад «Чулпан», 623220, Свердловская область, д. Гайны, пер. Клубный, д. 12.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Афанасьевский детский сад «Колосок», 623241, Свердловская область, с. Афанасьевское, ул. Совхозная, д. 6.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Каргинский детский сад «Березка», 623221, Свердловская область, с. Карги, ул. Ленина, д. 46.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Ключевской детский сад «Солнышко», 623223, Свердловская область, с. Ключ, л. Мира, д. 22, 623220, Свердловская область, д. Гайны, пер. Клубный, д. 12.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Б - Утинский детский сад «Ручеёк», 623230, Свердловская область, с. Б Ут, ул. Механизаторов, дом 4.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Р - Потамский детский сад «Теремок», 623244, Свердловская область, с. Русский Потам, ул. Механизаторов, д. 2, д. 4.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Бакряжский детский сад «Колокольчик», 623225, Свердловская область, с. Бакряж, ул. Гагарина, д. 1.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «Быковский детский сад «Колосок», 623232, Свердловская область, с. Быково, ул. Тракторная, д. 43.

- муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение Ачитского муниципального округа «В - Тисинский детский сад «Солнышко», 623233, Свердловская область, д. В – Тиса, ул. Центральная, д. 11.

1.4. Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом казенного учреждения и данным Положением о филиале, утвержденным директором

1.5. Филиал не является юридическим лицом.

1.6. Филиал создан с целью реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования в соответствии с уставными целями и задачами казенного учреждения.

## **2. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

- 2.4. Филиалы по времени пребывания детей функционирует в режиме полного дня.
- 2.5. Комплектование филиала определяется Учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом казенного учреждения и настоящим Положением.
- 2.6. Взаимоотношения между филиалом и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственности сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в филиале, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в филиале.
- 2.7. Отчисление детей из филиала осуществляется по заявлению родителей (законных представителей);
- 2.8. Средний размер родительской платы за содержание ребенка в казенном учреждении, реализующем основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, определяется органами муниципальной власти субъекта Российской Федерации.
- 2.9. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих казенное учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу – образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация на первого ребенка в размере, установленном нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, на территориях которых находятся указанные образовательные учреждения, но не менее 20% размера внесенной ими родительской платы за содержание ребенка в соответствующем образовательном учреждении, на второго ребенка — не менее 50 % размера этой платы, на третьего ребенка — не менее 70 % размера этой платы, на четвертого и последующих детей - не менее 100 % размера этой платы.
- 2.10. Медицинское обслуживание детей в филиале обеспечивают органы здравоохранения. Филиал предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществляет контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников филиала.
- 2.8. Работники филиала в обязательном порядке проходят периодическое медицинское обследование, которое проводится за счет средств казенного учреждения.
- 2.9. Филиал создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья воспитанников.
- 2.10. Филиал обеспечивает гарантированное сбалансированное питание согласно требованиям СанПиН.
- 2.11. Контроль за качеством, разнообразием, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением реализации продуктов возлагается на заведующего филиала.

## **3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

- 3.4. Основной целью деятельности филиала является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.
- 3.5. Предметом деятельности филиала является предоставление общедоступного бесплатного дошкольного образования в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.
- В филиале созданы условия для воспитания, обучения и развития воспитанников в возрасте от 1.5 лет до прекращения образовательных отношений.
- 3.6. Задачи деятельности филиала:
- 1) охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их

эмоционального благополучия;

- 2) обеспечения равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка в период дошкольного детства независимо от места жительства, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических и других особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- 3) обеспечения преемственности целей, задач и содержания образования, реализуемых в рамках образовательных программ различных уровней (далее - преемственность основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования);
- 4) создания благоприятных условий развития детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями и склонностями, развития способностей и творческого потенциала каждого ребенка как субъекта отношений с самим собой, другими детьми, взрослыми и миром;
- 5) объединения обучения и воспитания в целостный образовательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества;
- 6) формирования общей культуры личности детей, в том числе ценностей здорового образа жизни, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребенка, формирования предпосылок учебной деятельности;
- 7) обеспечения вариативности и разнообразия содержания Программ и организационных форм дошкольного образования, возможности формирования Программ различной направленности с учетом образовательных потребностей, способностей и состояния здоровья детей;
- 8) формирования социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;
- 9) обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

3.7. Для достижения указанной цели филиала осуществляет следующие основные виды деятельности:

- 1) образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования – реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования в группах общеразвивающей направленности;
- 2) присмотр и уход за детьми, включающий в себя комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

3.8. Виды деятельности филиала, не являющиеся основными:

- 1) деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном порядке;
- 2) консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Учреждения деятельность, в том числе осуществления организации отдыха и оздоровления воспитанников в каникулярное время;
- 3) образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам – дополнительным общеразвивающим программам различной направленности;
- 4) обеспечение оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанников осуществляет по договору ГБУЗ СО «Ачитская ЦРБ».

3.9. В филиале образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке.

3.10. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе – образовательной программе дошкольного образования определяются государственным образовательным стандартом дошкольного

образования, если иное не установлено настоящим Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.11. Содержание дошкольного образования в филиале определяется образовательной программой дошкольного образования.

3.11.1. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности.

3.11.2. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

3.11.3. При реализации образовательной программы дошкольного образования используются различные образовательные технологии.

3.11.4. Использование при реализации образовательной программы дошкольного образования методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

3.12. Содержание образования и условия организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3.13. Образовательная деятельность по образовательной программе дошкольного образования в филиале осуществляется в группах общеразвивающей направленности. Группа воспитанников дошкольного возраста (далее - группа) является основной структурной единицей в филиале.

Количество детей в группах дошкольной образовательной организации общеразвивающей направленности определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3-х лет) не менее 2,5 метров квадратных на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3-х до 7-ми лет) - не менее 2,0 метров квадратных на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.14. В филиале могут быть организованы:

1) группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;

2) группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 8 лет;

В группу могут включаться как воспитанники одного возраста, так и воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.15. Учреждение устанавливает максимально допустимый объем образовательной нагрузки для детей во время непосредственной образовательной деятельности, согласно санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

4.4. Непосредственное управление филиалом осуществляет Директор казенным учреждением.

Заведующий:

- Несет ответственность перед Учредителем за деятельность филиала;
- создает условия для реализации образовательных программ и профессионального роста всех педагогов;

- осуществляет контроль за работой и результативностью работников филиала;
- осуществляет взаимосвязь с семьями воспитанников филиала по вопросам дошкольного образования;
- представляет Учредителю отчеты о деятельности филиала;
- несет полную ответственность за жизнь, здоровье и благополучие вверенных ему воспитанников во время воспитательно - образовательного процесса, а также проведения мероприятий на воздухе, за работу филиала;
- принимает меры к организации подготовки филиала по гражданской обороне согласно законодательству РФ, отвечает за качество обучения личного состава, за выполнение правил пожарной безопасности.

4.5. Учредитель в рамках своей компетенции имеет право:

- выступать инициатором реорганизации или ликвидации филиала;
- осуществлять комплексное и тематическое инспектирование деятельности филиала;
- согласовывать годовой календарный учебный план филиала;
- выполнять другие контрольные функции в отношении филиала, возложенные на Учредителя федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

5.4. Участниками образовательного процесса в филиале являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники.

5.5. Взаимоотношения воспитанников и персонала филиала строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

5.6. Права воспитанников:

права ребенка гарантируются Конвенцией ООН «О правах ребенка», принятой 44 сессией Генеральной Ассамблеи ООН, действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, договором между Учреждением и родителями (законными представителями).

5.6.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

- уважение его человеческого достоинства;
- защита от всех форм физического и психического насилия;
- удовлетворение физиологических потребностей в соответствии с его возрастом и индивидуальными особенностями развития;
- развитие его творческих способностей и интересов;
- образование в соответствии с действующим законодательством;
- получение дополнительных образовательных, медицинских и других услуг;
- предоставление оборудования, игр, игрушек, учебных пособий в соответствии с требованиями реализуемых образовательных программ.

5.7. Родители (законные представители) имеют право:

- участвовать в управлении филиалом, т.е. избирать и быть избранным в родительский комитет детского сада;
- принимать участие в родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- требовать безусловного выполнения Договора между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- досрочно расторгнуть Договор между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- посещать филиал и беседовать с воспитателями и другими работниками;

- получать квалифицированную помощь в воспитании ребенка, систематическую информацию о его развитии, здоровье, особенностях поведения в коллективе сверстников;
- знакомиться с Уставом казенного учреждения и другими документами, регламентирующими воспитательно – образовательный процесс;
- обращаться к администрации казенного учреждения по любым вопросам, связанным с соблюдением установленных норм работы филиала;
- присутствовать в группе, которую посещает ребенок, на условиях, определенных Договором между Учреждением и родителями (законными представителями);
- заслушивать отчеты заведующей казенным учреждением, филиала и педагогов о работе с детьми.

5.8. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав казенного учреждения Положение о филиале;

- посещать родительские собрания;
- выполнять условия Договора, заключенного между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- своевременно вносить родительскую плату за содержание ребенка в казенном учреждении (до 10 числа каждого месяца), в установленном размере органами муниципальной власти субъекта Российской Федерации;
- своевременно ставить в известность о болезни ребенка или о причине его отсутствия;
- оказывать содействие в воспитании, обучении и развитии ребенка;

5.9. Права, обязанности и ответственность педагогических работников. А также работников Учреждения, занимающих должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливается законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

5.10. Педагогической деятельностью в Учреждении имеют право заниматься лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (ч.1 ст.46;273-ФЗ).

5.11. В образовательной организации наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие указанных должностей имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам (ч.1 ст.52 273-ФЗ).

Педагогические работники имеют право:

- участвовать в управлении в порядке, определенном Уставом казенного учреждения;
- участвовать в работе Педагогического Совета, избирать и быть избранными председателем Педагогического Совета;
- выбирать, разрабатывать и применять образовательные программы (в том числе авторские), методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы;
- защищать свою профессиональную честь, достоинство и деловую репутацию;
- обсуждать и принимать правила внутреннего трудового распорядка;
- обсуждать и принимать решения на общем собрании трудового коллектива;
- проходить не реже чем один раз в три года профессиональную переподготовку или

повышение квалификации в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами к минимуму содержания дополнительной профессиональной образовательной программы и уровню профессиональной переподготовки педагогических работников, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно - правовому регулированию в сфере образования;

- на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам, устанавливаются законодательством субъекта Российской Федерации и обеспечиваются за счёт средств бюджета субъекта Российской Федерации;
- на пенсию по выслуге лет в порядке, установленном законодательством РФ;
- на длительный, до одного года, отпуск через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы;
- на охрану труда, социальное страхование в соответствии с действующим законодательством РФ;
- на получение гарантированного заработка (для работников казенной сферы) согласно «Положению о системе оплаты труда работников МКДОУ».

#### 5.10. Педагогические работники обязаны:

- удовлетворять требования соответствующих квалификационных характеристик, обладать профессиональными умениями, постоянно их совершенствовать через прохождение курсов повышения квалификации;
- выполнять Устав казенного учреждения, настоящее Положение, правила внутреннего трудового распорядка, требования должностных инструкций; правил охраны труда и техники; безопасности;
- поддерживать дисциплину в филиале на основе уважения человеческого достоинства, применение методов физического и психического насилия по отношению к детям, не допускается;
- содействовать удовлетворению спроса родителей (законных представителей) на воспитательно-образовательные услуги;
- периодически проходить медицинское обследование за счет средств казенного учреждения;
- выполнять условия Договора, заключенного между родителями (законными представителями) и Учреждением;
- взаимодействовать с семьей ребенка по вопросам воспитания и обучения;
- соблюдать нормы по организации жизни и здоровья воспитанников;
- обеспечивать выполнение утвержденного режима дня и сетки занятий в соответствии с действующим законодательством;
- беречь имущество филиала;
- выполнять другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Трудовые отношения с работниками филиала, помимо оснований прекращения трудового договора по инициативе администрации, предусмотренных статьями Трудового Кодекса Российской Федерации, могут быть прерваны по инициативе администрации в случаях:

- применения, в том числе однократного, метода воспитания, связанного с физическим или психическим насилием над личностью ребенка;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического опьянения.

## Глава 6. Заключительные положения

6.1. Порядок внесения изменений в Положение:

Изменения в Положение вносятся в порядке, установленном местной администрацией.



6.2. Филиал реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством.

6.3. При ликвидации филиала его имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования.

6.4. Данное Положение является локальным актом казенного учреждения.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 10485556620218183357344113440560018432977890930

Владелец Прокина Марина Геннадьевна

Действителен с 15.05.2024 по 15.05.2025